

Министерство образования
Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Северный педагогический колледж»

РАССМОТРЕНО
на заседании Научно-
методического совета
Протокол №2
от «17» ноября 2025 г.

 Л.В. Зыкина



**ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении демонстрационного экзамена
в рамках государственной итоговой аттестации
в ГАПОУ СО «Северный педагогический колледж»
в 2026 году**

Серов
2025

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации в ГАПОУ СО «Северный педагогический колледж» в 2026 году (далее – Положение) определяет порядок, условия организации и проведения демонстрационного экзамена в качестве объективной оценки результатов подготовки по образовательным программам среднего профессионального образования.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми и методическими документами:

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по специальностям, реализуемым в ГАПОУ СО «Северный педагогический колледж» (далее – Колледж);

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 года № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 01 апреля 2019 г. № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;

– Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 01.04.2020 г. № Р-36 «О внесении изменений в приложение к распоряжению Министерства просвещения Российской Федерации от 1 апреля 2019 г. № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;

– Письмо Минпросвещения России от 23.09.2025 № 05-2658 «О направлении методических рекомендаций» («Рекомендации по переводу результатов демонстрационного экзамена в пятибалльную оценку», «Рекомендации по учету результатов демонстрационного экзамена в рамках промежуточной аттестации при выставлении оценки по итогам государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена»).

1.3. Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

1.4. По решению ГАПОУ СО «Северный педагогический колледж» и на основании заявлений выпускников, на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в **2026 году проводится демонстрационный экзамен профильного уровня**. Форма заявления выпускников – Приложение 1.

II. Подготовка к проведению демонстрационного экзамена

2.1. При проведении демонстрационного экзамена в составе ГЭК по специальности специальностям 39.02.01 *Социальная работа*, 44.02.01 *Дошкольное образование*, 44.02.02 *Преподавание в начальных классах*, 44.02.05 *Коррекционная педагогика в начальном образовании*, 49.02.01 *Физическая культура* создается экспертная группа из числа лиц, приглашенных из сторонних организаций и обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей специальности среднего профессионального образования или укрупненной группы профессий и специальностей, по которой проводится демонстрационный экзамен (далее соответственно - экспертная группа, эксперты).

2.2. Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов, включенных в состав ГЭК.

2.3. Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов демонстрационного экзамена.

2.4. Демонстрационный экзамен *профильного уровня* проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания (далее - оценочные материалы), разрабатываемых организацией, определяемой Министерством просвещения Российской Федерации из числа подведомственных ему организаций (далее - оператор).

2.5. Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

2.6. Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

2.7. Комплекты оценочной документации для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня разрабатываются оператором с участием организаций-партнеров, отраслевых и профессиональных сообществ.

Министерство просвещения Российской Федерации обеспечивает размещение разработанных комплектов оценочной документации на официальном сайте оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть "Интернет") не позднее 1 октября года, предшествующего проведению ГИА.

III. Проведение демонстрационного экзамена в процедуре государственной итоговой аттестации

3.1. Государственная итоговая аттестация выпускников по специальностям 39.02.01 *Социальная работа*, 44.02.01 *Дошкольное образование*, 44.02.02 *Преподавание в начальных классах*, 44.02.05 *Коррекционная педагогика в начальном образовании*, 49.02.01 *Физическая культура* в соответствии с ФГОС СПО проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

3.2. Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации, включенных образовательными организациями в Программу ГИА.

3.3. Задания демонстрационного экзамена доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена.

Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы.

3.4. Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее - центр проведения экзамена), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации.

Центр проведения экзамена располагается на территории ГАПОУ СО «Северный педагогический колледж».

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в центре проведения экзамена в составе экзаменационных групп.

3.5. Место расположения центра проведения экзамена, дата и время начала проведения демонстрационного экзамена, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения демонстрационного экзамена, технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена определяются планом проведения демонстрационного экзамена, утверждаемым ГЭК совместно с образовательной организацией не позднее, чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена. Образовательная организация знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена в срок не позднее, чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена.

3.6. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения демонстрационного экзамена, должны обеспечивать проведение демонстрационного экзамена в соответствии с комплектом оценочной документации.

3.7. Центр проведения экзамена может быть дополнительно обследован оператором на предмет соответствия условиям, установленным комплектом оценочной документации, в том числе в части наличия расходных материалов.

3.8. Не позднее, чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена, главным экспертом проводится проверка готовности центра проведения экзамена в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен центр проведения экзамена, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Главным экспертом осуществляется осмотр центра проведения экзамена, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

3.9. Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного

экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в центре проведения экзамена. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

3.10 Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, выпускников с требованиями охраны труда и безопасности производства.

3.11. В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена присутствуют:

- а) руководитель (уполномоченный представитель) организации, на базе которой организован центр проведения экзамена;
- б) не менее одного члена ГЭК, не считая членов экспертной группы;
- в) члены экспертной группы;
- г) главный эксперт;
- д) представители организаций-партнеров (по согласованию с образовательной организацией);
- е) выпускники;
- ж) технический эксперт;
- з) представитель образовательной организации, ответственный за сопровождение выпускников к центру проведения экзамена (при необходимости);
- и) тыютор (ассистент), оказывающий необходимую помощь выпускнику из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов (далее - тыютор (ассистент));
- к) организаторы, назначенные образовательной организацией из числа педагогических работников, оказывающие содействие главному эксперту в обеспечении соблюдения всех требований к проведению демонстрационного экзамена.

В случае отсутствия в день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена лиц, указанных в настоящем пункте, решение о проведении демонстрационного экзамена принимается главным экспертом, о чем главным экспертом вносится соответствующая запись в протокол проведения демонстрационного экзамена.

Допуск выпускников в центр проведения экзамена осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

3.12. В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена могут присутствовать:

- а) должностные лица органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования (по решению указанного органа);
- б) представители оператора (по согласованию с образовательной организацией);
- в) медицинские работники (по решению организации, на территории которой располагается центр проведения демонстрационного экзамена);
- г) представители организаций-партнеров (по решению таких организаций по согласованию с образовательной организацией).

Указанные в настоящем пункте лица присутствуют в центре проведения экзамена в день проведения демонстрационного экзамена на основании документов, удостоверяющих личность.

3.13. Лица, указанные в пунктах 3.11. и 3.12. Положении, обязаны:

соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований;

пользоваться средствами связи исключительно по вопросам служебной необходимости, в том числе в рамках оказания необходимого содействия главному эксперту;

не мешать и не взаимодействовать с выпускниками при выполнении ими заданий, не передавать им средства связи и хранения информации, иные предметы и материалы.

3.14. Члены ГЭК, не входящие в состав экспертной группы, наблюдают за ходом проведения демонстрационного экзамена и вправе сообщать главному эксперту о выявленных фактах нарушения Положения.

3.15. Члены экспертной группы осуществляют оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена самостоятельно.

3.16. Главный эксперт вправе давать указания по организации и проведению демонстрационного экзамена, обязательные для выполнения лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, и выпускникам, удалять из центра проведения экзамена лиц, допустивших грубое нарушение требований Положения, требований охраны труда и безопасности производства, а также останавливать, приостанавливать и возобновлять проведение демонстрационного экзамена при возникновении необходимости устранения грубых нарушений требований Положения, требований охраны труда и производственной безопасности.

Главный эксперт может делать заметки о ходе демонстрационного экзамена.

Главный эксперт обязан находиться в центре проведения экзамена до окончания демонстрационного экзамена, осуществлять контроль за соблюдением лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований Положения.

3.18. При привлечении медицинского работника организация, на базе которой организован центр проведения экзамена, обязана организовать помещение, оборудованное для оказания первой помощи и первичной медико-санитарной помощи.

3.18. Технический эксперт вправе:

наблюдать за ходом проведения демонстрационного экзамена;

давать разъяснения и указания лицам, привлеченным к проведению демонстрационного экзамена, выпускникам по вопросам соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;

сообщать главному эксперту о выявленных случаях нарушений лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований охраны труда и требований производственной безопасности, а также невыполнения такими лицами указаний технического эксперта, направленных на обеспечение соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;

останавливать в случаях, требующих немедленного решения, в целях охраны жизни и здоровья лиц, привлеченных к проведению демонстрационного экзамена, выпускников действия выпускников по выполнению заданий, действия других лиц, находящихся в центре проведения экзамена с уведомлением главного эксперта.

3.19. Представитель образовательной организации располагается в изолированном от центра проведения экзамена помещении.

3.20. Образовательная организация обязана не позднее, чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента).

3.21. Выпускники вправе:

пользоваться оборудованием центра проведения экзамена, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации, задания демонстрационного экзамена;

получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования центра проведения экзамена;

получить копию задания демонстрационного экзамена на бумажном носителе;

Выпускники обязаны:

во время проведения демонстрационного экзамена не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации;

во время проведения демонстрационного экзамена использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные комплектом оценочной документации;

во время проведения демонстрационного экзамена не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в центре проведения экзамена, если это не предусмотрено комплектом оценочной документации и заданием демонстрационного экзамена.

Выпускники могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения демонстрационного экзамена за пределами центра проведения экзамена.

3.22. Допуск выпускников к выполнению заданий осуществляется при условии обязательного их ознакомления с требованиями охраны труда и производственной безопасности.

3.23. В соответствии с планом проведения демонстрационного экзамена главный эксперт ознакомливает выпускников с заданиями, передает им копии заданий демонстрационного экзамена.

3.24. После ознакомления с заданиями демонстрационного экзамена выпускники занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест.

3.25. После того, как все выпускники и лица, привлеченные к проведению демонстрационного экзамена, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале демонстрационного экзамена.

Время начала демонстрационного экзамена фиксируется в протоколе проведения демонстрационного экзамена, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе.

После объявления главным экспертом начала демонстрационного экзамена выпускники приступают к выполнению заданий демонстрационного экзамена.

3.26. Демонстрационный экзамен проводится при неукоснительном соблюдении выпускниками, лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.

3.27. Центры проведения экзамена могут быть оборудованы средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись хода проведения демонстрационного экзамена.

3.28. Видеоматериалы о проведении демонстрационного экзамена в случае осуществления видеозаписи подлежат хранению в образовательной организации не менее одного года с момента завершения демонстрационного экзамена.

3.29. Явка выпускника, его рабочее место, время завершения выполнения задания демонстрационного экзамена подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения демонстрационного экзамена.

3.30. В случае удаления из центра проведения экзамена выпускника, лица, привлеченного к проведению демонстрационного экзамена, или присутствующего в центре проведения экзамена, главным экспертом составляется акт об удалении. Результаты ГИА выпускника, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

3.31. Главный эксперт сообщает выпускникам о течении времени выполнения задания демонстрационного экзамена каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания.

3.32. После объявления главным экспертом окончания времени выполнения заданий выпускники прекращают любые действия по выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Технический эксперт обеспечивает контроль за безопасным завершением работ выпускниками в соответствии с требованиями производственной безопасности и требованиями охраны труда.

3.33. Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

3.34. Результаты выполнения выпускниками заданий демонстрационного экзамена подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации и задания демонстрационного экзамена.

IV. Оценивание результатов ГИА

4.1. Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации.

4.2. Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

Полученное студентов на демонстрационном экзамене количество баллов переводится в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»,

«неудовлетворительно». Перевод осуществляется государственной экзаменационной комиссией с обязательным участием главного эксперта.

Для перевода баллов, выставленных экспертами в ходе оценивания выполнения заданий демонстрационного экзамена, проводимого в рамках государственной итоговой аттестации для выпускников ГАПОУ СО «Северный педагогический колледж» по специальностям 39.02.01 Социальная работа, 44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.02 Преподавание в начальных классах, 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, 49.02.01 Физическая культура, применяется следующая шкала перевода:

Таблица 1

Шкала перевода баллов ДЭ в отметки по пятибалльной системе оценивания

<i>Оценка ГИА</i>	<i>«2» неудовлетворительно</i>	<i>«3» удовлетворительно</i>	<i>«4» хорошо</i>	<i>«5» отлично</i>
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00-49,99 %	50,00-64,99 %	65,00-89,99 %	90,00-100 %

В 2026 году в соответствии с КОД максимальный балл профильного уровня ДЭ (инвариантная часть) составляет 75 баллов.

Таблица 2

Распределение количества баллов ДЭ и отметок по пятибалльной системе оценивания в соответствии со шкалой перевода

<i>Оценка /Количество баллов, полученных при сдаче ДЭ</i>	<i>«2» неудовлетворительно</i>	<i>«3» удовлетворительно</i>	<i>«4» хорошо</i>	<i>«5» отлично</i>
Количество баллов, полученных при сдаче ДЭ профильного уровня (максимальный балл 75)	0-37,4	37,5-48,6	48,7-67,4	67,5-75

Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в образовательную организацию в составе архивных документов.

V. Учет результатов демонстрационного экзамена в рамках промежуточной аттестации при выставлении оценки по итогам государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена

5.1. Учет результатов ДЭ в рамках промежуточной аттестации (далее по тексту – ПА) при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ носит заявительный характер, тем самым обучающийся самостоятельно делает выбор об использовании данной возможности.

5.2. Согласно пункту 58 Порядка проведения ГИА СПО по решению ГЭК результаты ДЭ, проведенного при участии Оператора демонстрационного экзамена (далее - Оператор ДЭ) в рамках ПА по итогам освоения профессионального модуля, по заявлению обучающегося могут быть учтены при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ.

5.3. Результаты ПА в форме ДЭ учитываются как составная часть при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ. Учет результатов ПА позволяет снизить уровень временных, материально-технических, кадровых затрат на проведение ГИА в форме ДЭ за счет исключения дублирования практических заданий, выполняемых в рамках экзамена.

5.4. Условиями учета результатов ПА в форме ДЭ по итогам освоения профессионального модуля при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ являются:

- наличие заявления обучающегося;
- успешная сдача обучающимся ПА в форме ДЭ (с отметкой "3", "4", "5");
- сопоставимость освоенных видов деятельности и профессиональных компетенций, проверяемых едиными оценочными материалами ДЭ в рамках ПА и ГИА в форме ДЭ.

5.5. Учету подлежат результаты ДЭ в рамках ПА при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ, проведенных с использованием как одного КОД, так и по разным КОД по одной профессии/специальности, используемым в разный период времени.

5.6. Механизм учета включает следующую последовательность действий:

5.6.1. Обучающийся подает заявление в ГЭК по форме и в сроки, установленные локальными актами образовательной организации. Форма заявления представлена в приложении 2. К заявлению должен быть приложен Цифровой паспорт компетенций.

5.6.2. ГЭК на основании заявления обучающегося вправе запросить у образовательной организации дополнительные сведения о результатах ПА обучающегося в разрезе оцениваемых компетенций (копию оценочной ведомости).

5.6.3. По каждому заявлению ГЭК проводит анализ соответствия оцениваемых в ходе ПА и ГИА видов деятельности, профессиональных и общих компетенций. По результатам анализа ГЭК принимает решение о сопоставимости оцениваемых видов деятельности, профессиональных и общих компетенций в единых оценочных материалах ПА и ГИА.

ГЭК самостоятельно устанавливает форму для анализа соответствия оцениваемых видов деятельности, профессиональных и общих компетенций в рамках ПА и ГИА. Рекомендуемой формой для анализа соответствия проверяемых видов деятельности и компетенций, заявленных в рамках ПА и ГИА, выступает матрица соответствия (приложение 3).

5.6.4. В случае если обучающийся сдает ПА и ГИА по одному КОД (в течение одного календарного года), учет результатов ПА при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ осуществляется в упрощенной форме (без заполнения матрицы соответствия).

5.6.5. Решение ГЭК оформляется протоколом заседания ГЭК, который является основанием для учета результатов ПА, проведенной в форме ДЭ, при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ. В протоколе указывается Ф.И.О. обучающегося, наименование КОД ПА и ГИА, количество баллов для учета результатов ПА в ГИА в форме ДЭ (форма протокола представлена в приложении 4).

5.6.6. Решение ГЭК о возможности учета результатов должно быть принято не позднее срока, установленного локальным актом образовательной организации.

5.6.7. Решение ГЭК об учете результатов ПА, проведенной в форме ДЭ, при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ не освобождает обучающегося от прохождения ГИА. При положительном решении ГЭК об учете результатов ПА в форме ДЭ выпускник не выполняет задание КОД ГИА в форме ДЭ, которое аналогично выполненному в рамках ПА в форме ДЭ.

5.6.8. ГЭК может принять решение об отказе в учете результатов ДЭ ПА при выставлении оценки за ГИА в форме ДЭ в случае несоответствия проверяемых видов деятельности и компетенций, заявленных в рамках ПА и ГИА.

5.6.9. Решение ГЭК об учете или отказе в учете результатов ПА в форме ДЭ при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ доводится до сведения обучающегося (заявителя) и главного эксперта (в случае положительного решения) не позднее 5 рабочих дней до начала ГИА в форме ДЭ.

5.6.10. Протокол с решением о возможности/невозможности учета результатов ПА, проведенной в форме ДЭ, при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ прикладывается к протоколу с оценками по итогам проведения ГИА в форме ДЭ и хранится в образовательной организации не менее года после завершения обучения в образовательной организации обучающихся, проходивших процедуру ДЭ.

5.7. Учет результатов ПА в форме ДЭ при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ должен быть отражен в информационной системе Оператора. Данная информация вносится в информационную систему главным экспертом в день проведения ГИА в форме ДЭ.

5.7.1. В случае если ПА проводилась в течение одного календарного года по тому же КОД, что и ГИА, главный эксперт в соответствии с оценочной ведомостью ПА дублирует в информационной системе Оператора баллы, полученные выпускником за выполнение заданий ПА.

5.7.2. В случае если ПА проводилась по КОД, отличающемуся от КОД ГИА (например, по КОД предыдущего года), но ГЭК приняла решение о соответствии проверяемых профессиональных компетенций и возможности учета результатов ПА, главный эксперт вносит в информационную систему Оператора баллы за выполнение задания, аналогичного заданию ГИА пропорционально тем, которые указаны в оценочной ведомости ДЭ в рамках ПА.

5.8. Итоговое количество баллов по ГИА в форме ДЭ, полученных обучающимся при использовании возможности учета результатов ПА в форме ДЭ, определяется формулой:

Б(итог) = БПА + БГИА, где:

Б(итог) - итоговое количество баллов при прохождении ГИА в форме ДЭ с учетом результатов ПА;

БПА - баллы, полученные обучающимся в ходе ПА в форме ДЭ;

БГИА - баллы, полученные обучающимся в ходе ГИА в форме ДЭ, проведенного без выполнения заданий ПА.

5.8. При планировании графика мероприятий по проведению ГИА в форме ДЭ образовательным организациям необходимо предусмотреть время для проведения работ по обеспечению учета результатов ПА в форме ДЭ при выставлении оценки по итогам ГИА в форме ДЭ. Пример планирования представлен в приложении 5.

ЗАЯВЛЕНИЕ ВЫПУСКНИКА
НА ПРОХОЖДЕНИЕ ГИА В ФОРМЕ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА
ПРОФИЛЬНОГО УРОВНЯ В РАМКАХ ФП «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»

Директору ГАПОУ СО
«Северный педагогический колледж»
Л.Ю. Зубовой
обучающегося
группы
специальность

Заявление.

Прошу допустить меня к сдаче государственной итоговой аттестации по программе
среднего профессионального образования по специальности

_____ , в форме
демонстрационного экзамена профильного уровня в 2025 - 2026 учебном году.

С правилами проведения демонстрационного экзамена ознакомлен(а).

Согласие на обработку персональных данных прилагаю.

Дата

Подпись,

расшифровка

подписи

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

Председателю ГЭК
ГАПОУ СО «Северный педагогический колледж

Студента _____
(Ф.И.О.)
(группа, специальность)

Заявление
(Ф.И.О.)

Прошу учесть результаты, полученные мной в ходе освоения основной образовательной программы среднего профессионального образования

в рамках промежуточной аттестации в форме демонстрационного экзамена по итогам профессионального модуля

(указать наименование), проводимого с использованием комплекта оценочной документации _____ (указать шифр).
Информация о результатах демонстрационного экзамена размещена в информационной системе оператора: ID _____ (указать ID ДЭ).

Копию цифрового паспорта компетенций N _____ прилагаю.

Дата

Подпись

МАТРИЦА
СООТВЕТСТВИЯ ОЦЕНИВАЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ В ХОДЕ
ПА И ГИА В ФОРМЕ ДЭ

Код и наименование профессии (специальности) среднего профессионального образования - 49.02.01 Физическая культура

Наименование квалификации (наименование направленности) – Педагог по физической культуре и спорту (Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам)

Шифр комплекта оценочной документации, используемого при проведении ПА КОД 49.02.01-3-2024	Шифр комплекта оценочной документации, используемого при проведении ГИА КОД 49.02.01-3-2026	Решение (Соответствует/Не соответствует)
Вид деятельности (вид профессиональной деятельности)		
Организация и проведение физкультурно-спортивной работы	Организация и проведение физкультурно-спортивной работы	Соответствует
Перечень оцениваемых ОК, ПК		
ПК: организовывать спортивно-массовые соревнования и мероприятия по тестированию населения по нормам Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса	ПК. Организовывать спортивно-массовые соревнования и мероприятия по тестированию населения по нормам Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса	Соответствует
ОК: использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	ОК. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Соответствует
Итоговое заключение	Виды деятельности и профессиональные компетенции, оцениваемые в ходе ПА по КОД 49.02.01-3-2024 и КОД 49.02.01-3-2026, сопоставимы.	
	Результаты ПА по КОД 49.02.01-3-2024 могут быть учтены при прохождении обучающимся ГИА в форме ДЭ по КОД 49.02.01-3-2026	

ФОРМА ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ ГЭК

Министерство образования
Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Северный педагогический колледж»

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

"__" 20__ г.

№ _____

Место проведения:

Форма проведения:

Председатель ГЭК

Ответственный секретарь ГЭК:

Присутствовали члены

ГЭК:

Кворум для решения вопросов повестки дня имеется.

Повестка дня

1. О рассмотрении возможности учета результатов демонстрационного экзамена в рамках промежуточной аттестации при выставлении оценки по итогам государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена для обучающихся группы _____ (по списку).

Решение

1. Учесть результаты промежуточной аттестации в форме демонстрационного экзамена при выставлении оценки по итогам государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена следующим обучающимся группы _____ (по списку).

Голосовали:

"за" - __ голосов;

"против" - __ голосов;

"воздержались" - __ голосов.

Список обучающихся группы _____, которым при выставлении оценки по итогам государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена по КОД _____ учитываются результаты демонстрационного экзамена, полученные в рамках промежуточной аттестации по КОД _____.

Н п/п Ф.И.О. Общее количество баллов, полученное в рамках ПА в форме ДЭ

Председатель ГЭК _____ / _____ подпись/расшифровка подписи

Ответственный секретарь ГЭК _____ / _____ подпись/расшифровка подписи

**ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ГРАФИКА
ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ПА В ФОРМЕ ДЭ ПРИ ОЦЕНКЕ
РЕЗУЛЬТАТОВ ГИА В ФОРМЕ ДЭ**

№ п/п	Действие	Рекомендуемый срок	Необходимая документация, иные материалы
Обеспечение условий для реализации возможности учета результатов ПА в форме ДЭ при оценке результатов ГИА в форме ДЭ в образовательной организации, реализующей программы СПО			
1.	Внесение изменений в локальные акты образовательной организации, регламентирующие проведение ПА и ГИА, обеспечивающих возможность учета результатов ПА в форме ДЭ при оценке результатов ГИА в форме ДЭ (при необходимости)	Сентябрь	Локальные акты образовательной организации
2.	Информирование обучающихся о возможности учета результатов ПА в форме ДЭ при оценке результатов ГИА в форме ДЭ	Ноябрь	Раздаточные материалы для обучающихся (информация на сайте)
В случае если ДЭ в рамках ПА и ДЭ в рамках ГИА проводятся с использованием одного КОД			
1.	Подача обучающимся заявления в ГЭК об учете результатов ПА в форме ДЭ при оценке результатов ГИА в форме ДЭ	Начиная со следующего дня после проведения ДЭ ПА (не позднее 14 рабочих дней до запланированного заседания ГЭК)	Заявление обучающегося
2.	Проведение заседания ГЭК по заявлению обучающегося: - рассмотрение заявления; - запрос дополнительных материалов; - установление соответствия ВД, профессиональных и общих компетенций и заданий; - принятие решения об учете/отказе в учете; - оформление протокола	Не позднее чем за 20 (двадцать) календарных дней до даты проведения ДЭ	Заявление обучающегося, протокол ДЭ в рамках ПА, протокол заседания ГЭК
3.	Доведение решения ГЭК до обучающегося и ГЭ	Не позднее 5 рабочих дней до начала ГИА в форме ДЭ	-
4.	Проведение ДЭ в рамках ГИА. Внесение результатов в ИСО	День проведения ДЭ в рамках ГИА	Оценочная ведомость ПА в форме ДЭ, протокол заседания ГЭК
5.	Проведение заседания ГЭК по	День проведения ДЭ в	Протокол ГЭК с

	<p>результатам ДЭ в рамках ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассмотрение результатов ДЭ в рамках ГИА; - принятие решения о выставлении оценок по итогам ГИА; - оформление протокола 	рамках ГИА	результатами ДЭ в рамках ГИА
--	---	------------	------------------------------

В случае если ПА и ГИА в форме ДЭ проводятся по разным КОД

1.	<p>Подача обучающимся заявления в ГЭК об учете результатов ПА в форме ДЭ при оценке результатов ГИА в форме ДЭ</p>	Не позднее чем за 14 рабочих дней до запланированного заседания ГЭК	Заявление обучающегося
2.	<p>Проведение заседания ГЭК на основании заявления обучающегося:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассмотрение заявления; - запрос дополнительных материалов (по необходимости); - установление соответствия видов деятельности, профессиональных и общих компетенций; - принятие решения об учете/отказе в учете; - оформление протокола 	Не позднее чем за 20 (двадцать) календарных дней до даты проведения ДЭ	Заявление обучающегося, матрица соответствия, протокол заседания ГЭК, иные документы по запросу ГЭК
3.	Доведение решения ГЭК до обучающегося и главного эксперта (далее - ГЭ)	Рекомендованный срок: не позднее 5 рабочих дней до начала ГИА в форме ДЭ	-
4.	Проведение ДЭ в рамках ГИА. Внесение результатов в информационную систему Оператора (далее - ИСО)	День проведения ДЭ ГИА	Оценочная ведомость ПА в форме ДЭ
5.	<p>Проведение заседания ГЭК по результатам ДЭ в рамках ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассмотрение результатов ДЭ в рамках ГИА; - принятие решения о выставлении оценок по итогам ГИА; - оформление протокола 	День проведения ДЭ в рамках ГИА	Итоговый протокол ГЭК с результатами ГИА в форме ДЭ