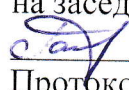


РАССМОТРЕНО

на заседании Совета колледжа

 Р.Р. Гаязетдинова

Протокол № 2 от 19.02.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО «Северный педагогический колледж»

 Л.Ю. Зубова

Приказ № 18/1 – ОД от 19.02.2024



**Положение о научно-методическом совете
ГАПОУ СО «Северный педагогический колледж»**

Серов
2024

1. Общие положения

1.1. Научно-методический совет (далее НМС) является коллегиальным органом и создается с целью организации, координации и контроля научно-методической работы в колледже, развития условий реализации профессиональных образовательных программ, сопровождения деятельности педагогического коллектива по введению и реализации требований Федеральных государственных образовательных стандартов СПО.

1.2. В своей работе научно-методический совет руководствуется законодательством РФ, законодательством Свердловской области, приказами министерства образования и молодежной политики Свердловской области, Уставом колледжа, приказами и распоряжениями директора колледжа, настоящим Положением.

2. Состав, структура и организация работы научно-методического совета колледжа

2.1. Научно-методический совет колледжа возглавляет директор колледжа, являющийся его председателем. Заместитель директора по развитию содержания образования и научно-методической работе является заместителем председателя НМС.

2.2. Количественный и персональный состав НМС утверждает директор колледжа по представлению заместителя председателя. В состав НМС входят заместитель директора по УП и ВР, заведующий ЦИДОТ, методисты, руководители методических объединений, заведующий отделением, заведующий педагогической практикой, заведующие мастерскими.

2.3. Распределение обязанностей между членами НМС и порядок выполнения работ (заседания НМС, выполнение работ по плану без проведения заседаний и др.), вытекающих из основных задач и функций НМС, производит председатель, в его отсутствии заместитель председателя.

2.4. Научно-методический совет колледжа осуществляет свою деятельность на заседаниях, которые проводятся не реже 1 раза в 2 месяца. Для реализации определенных задач внутри НМС могут организовываться временные творческие коллективы, рабочие группы и комиссии.

2.5. Для обсуждения отдельных вопросов и выполнения заданий на заседания НМС могут приглашаться педагоги и руководители структурных подразделений колледжа, не являющиеся членами НМС.

2.6. Работа НМС организуется по плану, разрабатываемому на учебный год с учетом цели и задач деятельности педагогического коллектива колледжа.

2.7. План работы ежегодно рассматривается на заседании НМС и утверждается директором колледжа.

2.8. По ходу заседаний НМС ведется протокол. Для ведения протоколов назначается секретарь НМС.

2.9. По итогам работы научно-методического совета за учебный год составляется отчет.

3. Основные задачи и функции научно-методического совета колледжа.

Основными задачами и функциями научно-методического совета являются:

3.1. Участие в разработке и подготовке к утверждению учебных планов по специальностям, реализуемым в колледже, в том числе в рамках федерального проекта Професионалитет.

3.2. Утверждение рабочих программ по дисциплинам учебных планов и видам педагогической практики по специальностям, реализуемым в колледже.

3.3. Анализ учебных планов и рабочих программ дисциплин, курсов, различных видов практики, их контроль на предмет соответствия: требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям; логической последовательности изучения отдельных дисциплин, отдельных разделов и тем дисциплин, прохождения различных видов практики; необходимой глубины междисциплинарных связей и согласованности с предшествующими дисциплинами и дисциплинами идущими параллельно.

3.4. Организация, координация, контроль и анализ эффективности:

- работы методических объединений;
- работы мастерских;
- внедрения в образовательный процесс современных образовательных технологий;
- использования современных информационных коммуникационных технологий в образовательном процессе;
- содержания и форм текущей, промежуточной (семестровой) и итоговой аттестации студентов;
- учебно-исследовательской работы студентов;
- деятельности рабочих групп педагогического коллектива по введению требований ФГОС СПО, ПООП-П;
- разработки и реализации программы мониторинга образовательных достижений студентов;
- системы повышения квалификации и аттестации педагогических и руководящих работников колледжа.

3.5. Организация и контроль выполнения плана научно-методической работы в колледже.

3.6. Организация и проведение ежегодного конкурса на лучшую методическую разработку.

3.7. Организация коллективных взаимопосещений учебных занятий преподавателей с последующим обсуждением и принятием рекомендаций.

3.8. Подготовка и проведение методических семинаров для преподавателей по вопросам организации учебно-производственной и научно-методической работы, применения современных образовательных технологий.

3.9. Организация подготовки участия преподавателей и студентов колледжа в научно-практических конференциях, педагогических чтениях, научно-методических семинарах, профессиональных конкурсах различных уровней.

3.10. Рассмотрение положений о научно-практических конференциях, семинарах, конкурсах и др. мероприятий, организуемых колледжем.

4. Права и обязанности членов научно-методического совета колледжа

4.1. Члены НМС обязаны добросовестно и с высокой степенью ответственности выполнять свои обязанности по реализации основных функций и задач, сформулированных в разделе 3 настоящего Положения, и имеют право:

- пользоваться любыми методическими материалами и документами, касающимися учебной, учебно-методической и научно-методической работы;
- привлекать для выполнения научно-методической работы преподавателей МО;
- вносить предложения НМС по любым вопросам, касающимся совершенствования учебно-производственной, учебно-методической и научно-методической работы;
- контролировать выполнение решений НМС, планов работы МО и индивидуальных планов преподавателей в части, касающейся учебной, учебно-методической и научно-методической работы;
- присутствовать на учебных занятиях всех преподавателей, обеспечивающих ведение дисциплин по учебным планам всех специальностей колледжа.

4.2. По представлению председателя НМС члены совета могут быть представлены к поощрению за выполнение особо важных заданий.