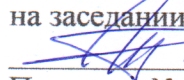


**Министерство образования и молодежной политики
Свердловской области**

**государственное автономное образовательное учреждение среднего
профессионального образования
Свердловской области «Северный педагогический колледж»**

РАССМОТРЕНО

на заседании совета колледжа

 А.В. Иголкин

Протокол № 5 от « 10 » ИЮНЯ 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

директор ГАПОУ СО

«Северный педагогический
колледж»

 Л.Ю. Зубова



**ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом общежитии
ГАПОУ СО «Северный педагогический колледж»**

2021г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, статьей 39 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Примерным положением о студенческом общежитии (письмо Федерального агентства по образованию от 27.07.2007 № 1276/12-16), Методическими рекомендациями по расчету размера платы за проживание в общежитиях образовательных организаций (Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 марта 2014 года № 09-567).

1.2. Студенческое общежитие государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Северный педагогический колледж» (далее Колледж) предназначено для размещения нуждающихся в жилой площади иногородних обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения и на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающимся по заочной форме обучения.

В отдельных случаях, при условии полной обеспеченности местами перечисленных выше категорий обучающихся, администрация Колледжа вправе принять решение о размещении в общежитии студентов, постоянно проживающих на территории Серовского городского округа, а также работников колледжа и иных лиц, в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.3. Общежитие находится в составе Колледжа в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств областного бюджета, выделяемых Колледжу, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств.

1.4. В общежитии обеспечены необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а также проведения культурно-воспитательной работы.

1.5. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты: для самостоятельных занятий, отдыха, психологической разгрузки, душевые, умывальные комнаты, туалеты и другие.

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.6. Нежилые помещения для организации бытового (прачечная) и медицинского обслуживания (медицинский кабинет), размещенные в общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются администрацией Колледжа.

1.7. В колледже в соответствии с настоящим Положением с учетом конкретных условий разрабатываются порядок оплаты за проживание

в студенческом общежитии, правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии, которые утверждаются директором Колледжа.

1.8. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на заместителя директора по АиФХР и заведующего общежитием.

2. Права и обязанности проживающих в общежитии

2.1. Проживающие в общежитии **имеют право:**

2.1.1. проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения Правил внутреннего распорядка в общежитии и наличия договора;

2.1.2. пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

2.1.3. обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;

2.1.4. участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;

2.1.5. участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;

2.1.6. пользоваться бытовой техникой, разрешенной администрацией, с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

2.2. Проживающие в студенческом общежитии **обязаны:**

2.2.1. выполнять условия заключенного с администрацией колледжа договора найма жилого помещения;

2.2.2. в установленном порядке и установленные сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания;

2.2.3. принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время;

2.2.4. своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг;

2.2.5. во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

2.2.6. строго соблюдать настоящие Правила, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;

2.2.7. строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;

- 2.2.8. бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- 2.2.9. экономно расходовать электроэнергию и воду;
- 2.2.10. соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования;
- 2.2.11. производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне — по установленному графику дежурств;
- 2.2.12. возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;
- 2.2.13. по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;
- 2.2.14. обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических, ремонтных и других видов работ.

2.3. Проживающие в общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (один раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закреплённой территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в общежитии к проживающим по представлению администрации общежития или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные статьей 192 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.5. Категорически запрещаются появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

3. Обязанности администрации Колледжа

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заведующей общежитием.

3.2. В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой работы.

3.3. Администрация Колледжа обязана:

3.3.1. обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации,

настоящими Правилами, нормами проживания в общежитии;

3.3.2. при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

3.3.3. содержать помещения общего пользования студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

3.3.4. заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;

3.3.5. укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм обеспечения студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;

3.3.6. укомплектовывать штаты студенческого общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;

3.3.7. своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

3.3.8. обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для проведения культурно-массовых мероприятий;

3.3.9. временно отселять по месту жительства в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии на основании рекомендации врачей;

3.3.10. содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий учёбы, быта и отдыха проживающих;

3.3.11. осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

3.3.12. обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

3.3.13. обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

3.3.14. обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

3.4. Заведующий общежитием обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала общежития;

- вселение обучающихся в общежитие на основании договора найма жилого помещения в общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- учет и доведение до руководителя Колледжа замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование руководителя Колледжа о положении дел в общежитии;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности общежития;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;
- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории.

3.5. Заведующий общежитием:

- разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников общежития (инженерно-технического, учебно-вспомогательного и иного персонала), находящихся в его подчинении;
- вносит предложения руководителю Колледжа по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно со студенческим советом общежития вносит на рассмотрение руководителю Колледжа предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;
- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

3.6. Руководитель общежития, воспитатель совместно со студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

4. Заселение и выселение из студенческого общежития, оплата услуг, льготы

4.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с положением об общежитии Колледжа, разработанным на основании примерного Положения.

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 м² жилой площади на

одного проживающего (п.1 ст.105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

4.2. Заселение в общежитие производится на основании приказа директора Колледжа на заселение (далее - приказа), личных заявлений обучающихся и заключаемого между проживающими и администрацией Колледжа договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договора найма), разработанного на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденного постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 № 42 .

Как правило, жилая комната, указанная в договоре найма, закрепляется за проживающими на весь период обучения в Колледже.

4.3. При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии переселение проживающих из одной комнаты общежития в другую производится по совместному решению администрации Колледжа и студенческого совета общежития.

4.4. Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется Колледжем.

4.5. Регистрация проживающих в общежитии осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется заведующим общежитием.

4.6. Абитуриенты на период прохождения вступительных испытаний размещаются в студенческом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

Абитуриенты, не прошедшие вступительные испытания, освобождают место в студенческом общежитии в течение трех дней со дня объявления результатов вступительных испытаний, а подавшие апелляцию в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки.

4.7. При отчислении из Колледжа (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

4.8. При выселении обучающихся из общежития администрация Колледжа обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать заведующей общежитием с подписями соответствующих служб Колледжа.

4.9. Выселение проживающих из общежития производится в случаях расторжения или прекращения договора найма жилого помещения в студенческом общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре, отчисления обучающегося из колледжа до окончания срока обучения по причине нарушения настоящих Правил, по личному заявлению проживающих, при отчислении обучающихся из колледжа по окончании срока обучения. В случае отказа освободить жилое помещение граждане подлежат выселению в судебном порядке без представления других жилых помещений за

исключением случаев, предусмотренных ЖК РФ.

4.10. Наниматели жилых помещений по договорам найма жилого помещения в студенческом общежитии вносят плату за пользование жилым помещением (плату за наем) и плату за коммунальные услуги. Плата за проживание устанавливается на основании калькуляции.

Размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги определяется локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения Совета колледжа, первичной профсоюзной организацией Колледжа, студенческим советом общежития.

Администрация Колледжа вправе снизить размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся или не взимать ее с отдельных категорий обучающихся в определяемых ею случаях и порядке.

4.11. В силу закона (ч. 6 ст. 39 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») следующие категории обучающихся освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства;
- лица, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- лица, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;
- лица из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

- лица, получившие государственную социальную помощь.

Плата за наем не взимается с указанной категории обучающихся со дня представления в Колледж документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

Плата за коммунальные, иные и дополнительные платные услуги взимается с указанных категорий обучающихся на общих основаниях.

(Вступает в силу с 01.09.2021 года).

5. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

5.1. В общежитии проживающими избирается орган самоуправления - студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития), представляющий их интересы. Студсовет общежития координирует деятельность старост комнат (этажей), организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за студентами, организует проведение культурно-массовой работы. Студсовет общежития в своей работе руководствуется настоящими Правилами.

5.2. Со студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план мероприятий в общежитии. Администрация Колледжа принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студсовета общежития за успешную работу.

5.3. В каждом жилом помещении (комнате, этаже) общежития избирается староста. Староста жилого помещения (комнаты, этажа) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (этаже) имуществу, содержанию комнаты (этажа) в чистоте и порядке.

Староста жилого помещения (комнаты, этажа) в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и правилами проживания, а также решениями студсовета и администрации общежития.