

Министерство образования и молодежной политики
Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Северный педагогический колледж»

СОГЛАСОВАНО
Заведующий
МАДОУ №21 «Сказка»
г. Серов
Т.В. Вяткина



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО
«Северный педагогический
колледж»

2023 г.
Л.Ю. Зубова

Среднее профессиональное образование

Образовательная программа

программа подготовки специалистов среднего звена

Специальность 44.02.04 Специальное дошкольное образование

Квалификация выпускника

(воспитатель детей дошкольного возраста с отклонениями в развитии и с сохранным развитием)

Организация-разработчик: государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Северный педагогический колледж»

2023 год

Содержание

Раздел 1. Общие положения

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

4.2. Профессиональные компетенции

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план

5.2. Календарный учебный график

5.3. Рабочая программа воспитания

5.4. Календарный план воспитательной работы

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.

6.3. Требования к организации воспитания обучающихся.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей

Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин

Приложение 3. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы

Приложение 4. Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации (по специальности)

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая основная образовательная программа (далее – ООП) по *специальности* среднего профессионального образования разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по *специальности 44.02.04 «Специальное дошкольное образование»*, утвержденного Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 года № 1354 (далее - ФГОС).

ООП определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по *специальности 44.02.04 «Специальное дошкольное образование»*, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

ООП разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

1.2. Нормативные основания для разработки ПООП:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;

- Приказ Минобрнауки России от 27 октября 2014 года № 1354 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии *44.02.04 «Специальное дошкольное образование»*;

- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 года № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании (воспитатель, учитель)" от 18 октября 2013г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный N 30550) с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014г. 31115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015г., регистрационный №36091) и от 5 августа 2016г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016г., регистрационный № 43326).

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ПООП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ПООП – примерная основная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

Цикл ОГСЭ – Общий гуманитарный и социально-экономический цикл

Цикл ЕН – Математический и общий естественнонаучный цикл

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы:
Воспитатель детей дошкольного возраста с отклонениями в развитии и с сохранным развитием.

Получение образования по специальности допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: ***очная и заочная.***

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования: **4644** академических часа.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации ***Воспитатель детей дошкольного возраста с отклонениями в развитии и с сохранным развитием*** в очной форме обучения составляет 2 года 10 месяцев, в заочной форме – 3 года 2 месяца.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: *воспитание и обучение детей дошкольного возраста с отклонениями в развитии и с сохранным развитием в различных образовательных организациях и в домашних условиях.*

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемой квалификации:

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация:
Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие	ПМ 01. Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие	воспитатель детей дошкольного возраста с отклонениями в развитии и с сохранным развитием
Обучение и организация различных видов деятельности и общения детей с сохранным развитием	ПМ 02. Обучение и организация различных видов деятельности и общения детей с сохранным развитием	воспитатель детей дошкольного возраста с отклонениями в развитии и с сохранным развитием
Обучение и организация различных видов деятельности и общения детей с ограниченными возможностями здоровья;	ПМ 03. Обучение и организация различных видов деятельности и общения детей с ограниченными	воспитатель детей дошкольного возраста с отклонениями в развитии и с сохранным развитием

	возможностями здоровья;	
Взаимодействие с родителями, лицами, их заменяющими, и сотрудниками образовательной организации;	ПМ 04. Взаимодействие с родителями, лицами, их заменяющими, и сотрудниками образовательной организации;	воспитатель детей дошкольного возраста с отклонениями в развитии и с сохранным развитием
Методическое обеспечение образовательного процесса.	ПМ 05. Методическое обеспечение образовательного процесса.	воспитатель детей дошкольного возраста с отклонениями в развитии и с сохранным развитием

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

4.2. Профессиональные компетенции

ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья и физическое развитие детей.

ПК 1.2. Проводить режимные моменты (умывание, одевание, питание).

ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники).

ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.

ПК 1.5. Анализировать процесс и результаты проведения мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей с ограниченными возможностями здоровья и с сохранным развитием.

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

ПК 2.2. Организовывать игровую и продуктивную деятельность (рисование, лепка, аппликация, конструирование), посильный труд и самообслуживание, общение детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.3. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.

ПК 2.5. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 2.6. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 2.7. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.

ПК 2.8. Анализировать занятия.

ПК 2.9. Вести документацию, обеспечивающую образовательный процесс.

ПК 3.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей с ограниченными возможностями здоровья в течение дня.

ПК 3.2. Организовывать игровую и продуктивную деятельность (рисование, лепка, аппликация, конструирование), посильный труд и самообслуживание, общение детей раннего и дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья.

ПК 3.3. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья.

ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей с ограниченными возможностями здоровья.

ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья.

ПК 3.6. Проводить занятия.

ПК 3.7. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников с ограниченными возможностями здоровья.

ПК 3.8. Анализировать проведенные занятия.

ПК 3.9. Вести документацию, обеспечивающую образовательный процесс.

ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими).

ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка, в том числе имеющего ограниченные возможности здоровья.

ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.

ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.

ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом состояния здоровья, особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного и специального дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других

педагогов.

ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного и специального дошкольного образования.

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) 44.02.04. Специальное дошкольное образова- ние

5.2. Календарный учебный график по программе подготовки специалистов среднего звена

5.3. Рабочая программа воспитания

5.3.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – формирование общих компетенций квалифицированных специалистов среднего звена.

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.3.2. Программа разработана в соответствии с предъявляемыми требованиями (приложение 3).

5.4. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 3.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

- гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- педагогики и психологии;
- коррекционной педагогики и коррекционной психологии физиологии, анатомии и гигиены;
- иностранного языка;
- теории и методики физического воспитания;
- теоретических и методических основ дошкольного образования;
- теоретических и методических основ специального дошкольного образования;
- изобразительной деятельности и методики развития детского изобразительного творчества;

- музыки и методики музыкального воспитания;
- методики развития речи;
- методики математического развития;
- безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

- информатики и информационно-коммуникационных технологий;
- медико-биологических и социальных основ здоровья.

Мастерская по компетенции «Дошкольное воспитание»

Спортивный комплекс

- спортивный зал;
- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
- актовый зал;

6.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по специальности 44.02.04 *Специальное дошкольное образование*

Образовательная организация, реализующая программу по специальности 44.02.04 *Специальное дошкольное образование*, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения, включает в себя:

Лаборатория **«Информатики и информационно-коммуникативных технологий»:** посадочные места по количеству подгруппы студентов; рабочее место преподавателя; комплект сетевого оборудования, обеспечивающий соединение всех компьютеров, установленных в кабинете в единую сеть, с выходом через прокси-сервер в Интернет; аудиторная доска для письма; компьютерные столы по числу рабочих мест подгруппы студентов;

Технические средства обучения: мультимедиа проектор; интерактивная доска; персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением с доступом к сети Интернет; устройства вывода звуковой информации: звуковые колонки и наушники по числу мест обучающихся; документ-камера.

6.1.2.2. Оснащение мастерских

Мастерская «Дошкольное воспитание»

Учебно-лабораторное оборудование

Ноутбук

Компьютерная мышь

USB флешка

Наушники с микрофоном

МФУ А4лазерное, цветное
 Принтер МФУ HP Laser MFP 137fnwч/б
 Стол ученический
 Стул ученический
 Интерактивный дисплей модель SBID-MX165
 Напольная стойка CHIEF PF1UB
 Интерактивная панель
 Напольная мобильная стойка для панелей LCD, HMC-PANEL
 Документ-камера
 Стеллажи с полками
 Шкафы с полками
 Стол для учителя
 Стул для учителя
 Телевизор (таймер), мобильная стойка для таймера
 Роутер Wi-Fi
 Тележка для хранения ноутбуков
 Рабочее место руководителя мастерской
 Сетевой фильтр
Учебно-производственное оборудование
 Интерактивный дисплей модель SBID-7275 с технологией iQ
 Мобильная моторизованная стойка с регулировкой высоты
 Документ-камера
 Интерактивные кубы iMO-LEARN (комплект 4 штуки)
 Видеокамера, штатив
 Электронный флипчарт
 Образовательная система EduQuest (Эдуквест)
 Телевизор, подставка под телевизор
 Цветные счетные палочки Кюизинера и игры к ним
 Логические блоки Дьенеша
 Пирамидка «Эрудит»
 Игра-головоломка для дошкольников "Грузовички 3"
 Пазлы часы Клоун
 Тематическое домино (2-3)
 Мозаика-пазл Незнайка на воздушном шаре
 Тетрис мозаика «Насекомые»
 Рамки вкладыши Геометрия большая
 "Магистраль" - настольная 3D игра
 Шнуровальный планшет
 Мозаика-вкладыш Айболит и друзья
 Игры В. Воскобовича
 Кубики Зайцева
 Кубики Никитина «Сложи узор»
 Ковер 3*4
 Настольная игра-головоломка Цветовой код
 Настольная игра-головоломка Квадриллион
 Настольная игра Радуга
 Мячи массажные с шипами
 Канат
 Доска ребристая
 Резиновый коврик с мелкими шипами
 Валик мягкий
 Мягкий спортивный модуль "Змейка"
 Тактильная дорожка
 Щетка для самомассажа
 Дорожка массажная со следочками / палочки

Мешочки малые с грузом
Гимнастические палки
Кольцо резиновое с шипами
Балансир
Плед
Обручи
Коврики для гимнастики
Мяч 125 мм
Пипидасторы
Кегли с держателями
Скамейки гимнастические для детей
Бубен
Мяч фитбол 75 см
Планетарий
Надувные диваны для мобильного планетария
Музыкальная система с колонками
Стойка для оборудования
Столы детские
Стулья детские
Видеокамера для демонстрации выполнения задания
Тележка для спортивного оборудования
Стеллаж для игрушек и пособий
Кровать детская трехъярусная
Матрасы для кровати
Одеяла детские
Комплект белья детский (пододеяльник, простынь, наволочка)
Подушка детская
Тарелки столовые глубокие
Тарелки столовые мелкие
Набор: Ложки большие, чайные, вилки
Кружка
Скатерть на стол
Шкаф для одежды 3 секционный
Шкаф для полотенец напольный 5-и местный
Полотенца детскиемахровые
Комплект детский для дежурства (фартуки и колпаки)
Зеркало над раковиной
Детские раковины для умывания со смесителем с огр. термостатом
Дозатор для мыла
Комплект оборудования для ПДД для детских садов (комплект)
Крупные машины, квадроциклы, мотоциклы, велосипеды детские
Конструкторы мягкие модули. Детский конструктор «Городок»
Интерактивная песочница
LEGO Education WeDo Construction Set Базовый набор, № 9580
LEGO Education WeDo, Ресурсный набор № 9585
Расширенный набор Лего
Конструктор LEGO Duplo 10805 Вокруг света
Электромеханический конструктор LEGO Duplo Грузовой поезд
Конструктор LEGO Duplo 10833 Детский сад
LEGO 9215 Дочки-матери. DUPLO
Микрофонная радиосистема
Бесконтактный инфракрасный термометр
Контейнер для раздаточных материалов 30x25x20
Стул для эксперта
Передвижной стол игровой для занятий с водой и песком

Программное и методическое обеспечение

Программное обеспечение для ноутбуков участников: Microsoft Windows 10; Microsoft Office 2013; Антивирус Kaspersky

Основная образовательная программа дошкольного образования «ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой

Комплект наглядных демонстрационных материалов (сюжетные предметные картинки по темам)

Юдаева М.В., сост.: Хрестоматия для младшей группы.

Юдаева М.В., сост. Хрестоматия для средней группы

Юдаева М.В. сост.: Хрестоматия для старшей группы

Юдаева М.В. сост.: Хрестоматия для подготовительной группы

6.1.2.3. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов WorldSkills и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации WorldSkills по компетенции **«Дошкольное воспитание»**.

Производственная практика реализуется в организациях педагогического профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области *воспитание и обучение детей дошкольного возраста с отклонениями в развитии и с сохранным развитием в различных образовательных организациях и в домашних условиях*.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное и (или) электронное учебное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося.

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.3. Требования к организации воспитания обучающихся

6.3.1. Условия организации воспитания *(определяются образовательной организацией)*

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.4.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01 Образование, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (далее - ЕКС), а также профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01. Образование, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 01. Образование, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, не менее 25 процентов.

6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и

укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС.

По решению образовательной организации ГИА по специальности 44.02.04 Специальное дошкольное образование проводится в форме защиты ВКР и государственного экзамена, в том числе в виде демонстрационного экзамена.

7.2. Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена, выполняют выпускную квалификационную работу (дипломный проект) и/или сдают демонстрационный экзамен.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы и /или государственного экзамена образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ООП.

7.3. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

Задания для демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов, разработанных АНО «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)», при условии наличия соответствующих профессиональных стандартов и материалов.

7.4. Фонды примерных оценочных средств для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Фонды оценочных средств для проведения ГИА приведены в приложении 4.

Приложение 3
к ООП по специальности
44.02.04 «Специальное дошкольное образование»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

2023г.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование программы	Рабочая программа воспитания по специальности 44.02.04 «Специальное дошкольное образование»
Основания для разработки программы	Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов: • Конституция Российской Федерации; • Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; • Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее-ФЗ-304); • Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.04 Специальное дошкольное образование, утвержденный Приказом Минобрнауки России от 27.10.2014г. № 1354(ред. от 25 марта 2015г.) • Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 г. № 544н, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 06.12.2013г., регистрационный № 30550) (с изменениями и дополнениями от 25 декабря 2014 г., 5 августа 2016 г.); • Федеральный закон от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»; • Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»; • Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России (авторы: Данилюк А.Я, Кондаков А.М., Тишков В.А.); • Стратегия развития воспитания в Российской Федерации до 2025 года (распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015г. N 996-р); • распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021 - 2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года; • Федеральный проект «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» (01.01.2021г. – 31.12.2024г); • Распоряжение Правительства РФ от 23 января 2021 г. № 122-р «Об утверждении плана основных мероприятий, проводимых в рамках Десятилетия детства, на период до 2027 г.»;

	• Закон Свердловской области «Об образовании в Свердловской области» (от 15 июля 2013г. N78-ОЗ) с изменениями на 03.07.2020г.; • Стратегия развития воспитания в Свердловской области на период до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства Свердловской области 7 декабря 2017 года № 990-пп); • Государственная программа Свердловской области «Реализация молодежной политики и патриотического воспитания граждан в Свердловской области до 2024 года»; • Стратегия социально-экономического развития Свердловской области на период до 2030 года; • Комплексная программа Свердловской области «Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов России, проживающих в Свердловской области до 2024 года»; • Государственная программа Свердловской области «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Свердловской области до 2024 года»; • Стратегия социально-экономического развития Серовского городского округа • Программа развития ГАПОУ СО «Северный педагогический колледж» на 2021-2024гг.
Цель программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций специалистов среднего звена на практике.
Сроки реализации программы	2 года 10 месяцев
Исполнители программы	Директор Заместитель директора по учебно-производственной и воспитательной работе Заместитель директора по развитию содержания образования и научно-методической работе Руководитель методического объединения преподавателей общепрофессиональных дисциплин начального общего образования и коррекционной педагогике Сотрудники учебно-производственного отделения Заведующий отделением учебно-производственной практики Заведующий социально-педагогическим отделом Кураторы Преподаватели Педагог-психолог Педагог-организатор Преподаватель-организатор ОБЖ Педагоги дополнительного образования Руководители физического воспитания Воспитатель общежития

	Фельдшер Руководители и соруководители студенческих общественных объединений колледжа Члены Студенческого совета Представители организаций – работодателей Родители обучающихся <u>Социальные партнёры:</u> - Центральная библиотечная система города Серова; - Серовский театр драмы им. А.П. Чехова; - Серовский исторический музей; - представители Русской православной церкви; - представители правоохранительных органов; - военно-патриотические клубы; - профильные образовательные организации; - МБУ «Дом молодёжи» и др.
--	---

Данная рабочая программа воспитания разработана с учетом преимущества целей и задач Программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Личностные результаты реализации программы воспитания (де-скрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий	ЛР 3

неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Принимающий и транслирующий ценность детства как особого периода жизни человека, проявляющий уважение к детям, защищающий достоинство и интересы обучающихся, демонстрирующий готовность к проектированию безопасной и психологически комфортной образовательной среды, в том числе цифровой.	ЛР 13
Стремящийся находить и демонстрировать ценностный аспект учебного знания и информации и обеспечивать его понимание и переживание обучающимися	ЛР 14
Признающий ценности непрерывного образования, необходимость постоянного совершенствования и саморазвития; управляющий	ЛР 15

собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный и профессиональный опыт	
Демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.	ЛР 16
Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии, готовность транслировать эстетические ценности своим воспитанникам	ЛР 17
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации (при наличии)	
	ЛР
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателям (при наличии)	
	ЛР
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса (при наличии)	
Отстаивающий и пропагандирующий в обществе, образовательной среде ценность чтения.	ЛР 18

**Структурные компоненты рабочей программы воспитания
ГАПОУ СО «Северный педагогический колледж» - воспи-
тательные модули, обеспечивающие формирование лич-
ностных результатов обучающихся**

Воспитатель- ные модули	ЛР	Содержание деятельности	Субъекты взаимодействия
«Воспитание человека» (духовно- нравственное воспитание)	ЛР5 ЛР6 ЛР7 ЛР8 ЛР12 ЛР18	• Организация работы студенческих объеди- нений. • Мероприятия по приобщению к российскому культурному наследию (литературному, музыкаль- ному, художественному, театральному и кинемато- графическому): - посещение концертов, выставок; - участие в мероприятиях центральной го- родской библиотеки, центральной детской библио- теки города Серова; - посещение спектаклей Серовского театра драмы имени А.П. Чехова; - совместный просмотр кинофильмов. • Мероприятия по приобщению к культуре, языкам, традициям и обычаям народов, прожи- вающих в Российской Федерации, в том числе в Свердловской области: - реализация тематических социальных проектов; - организация исследований в рамках написания рефератов, курсовых и выпускных ква- лификационных работ; - разработка программ внеурочной дея- тельности для обучающихся младших классов на основе краеведческого материала; - организация сотрудничества с предста- вителями Русской православной церкви, носителя- ми культуры ислама; - организация сотрудничества с Центром та- тарской, башкирской культуры «Чулпан», обще- ственной организацией «Азербайджан». • Мероприятия по приобщению студенческой молодёжи к ценностям семьи. • Мероприятия по приобщению студенческой молодежи к чтению: - организация работы инициативной группы по актуализации в среде студенческой молодёжи проблемы чтения; - организация работы «открытого» книжного шкафа (свободный книгообмен); - реализация тематических социальных проектов;	Кураторы Сту- денческие об- щественные объединения, преподаватели, руководители практик, Се- ровский театр драмы им. А.П. Чехова, Цен- тральная го- родская детская библиотека, Центральная библиотека им. Д.Н. Мамина- Сибиряка, Серовский исторический музей, Рус- ская право- славная церковь, (отдел образования и катехизации), носители куль- туры ислама, Центр татар- ской, башкир- ской культуры «Чулпан» Общественная организация «Азербайджан»

		- сотрудничество с Центральной детской библиотекой и библиотекой им. Д.Н. Мамина-Сибиряка.	
«Воспитание профессионала» (профессионально-ориентирующее направление)	ЛР4 ЛР9 ЛР 13-17 ЛР18	- Освоение содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей. - Освоение программ учебных и производственных практик. - Участие в программах наставничества. - Организация психолого-педагогического, социально-педагогического сопровождения студентов на протяжении всего периода обучения в колледже, создание и поддержание благоприятного психологического климата (проведение консультаций и тренингов с педагогами, студентами), работа с родителями студентов (консультации, лектории или часы общения). - Участие в работе студенческих НПК, форумов, семинаров и т.д. - Участие в профессиональных конкурсах, олимпиадах, движении WorldSkills. - Организация и проведение традиционных <i>профессионально-ориентирующих мероприятий</i>: - День знаний – проведение Торжественной линейки; - Турслет; - Праздник «Посвящение в студенты»; - Концерт, посвященный Дню Учителя; - День студентов – Татьянин День; «По волнам нашей памяти» - встреча выпускников; - Дни открытых дверей; - Последний звонок; - Вручение дипломов – Торжественная церемония.	Директор Заместитель директора по УП и ВР Заместитель директора по РСО и НМР Руководитель МО Сотрудники учебно- производственного отделения Заведующий отделением учебно- производственной практики Заведующий социально- педагогическим отделом Кураторы Преподаватели Мастера Педагог- психолог Воспитатель общежития Члены Студенческого совета Представители организаций – работодателей
«Воспитание патриота» (гражданско-патриотическое воспитание)	ЛР1	Организация работы студенческих общественных объединений, чья деятельность осуществляется через частные направления гражданско-патриотического воспитания: историко- патриотическое, научно-техническое, этнокультурное, духовно-нравственное, гражданско- правовое, эстетическое направления деятельности (согласно Стратегии развития воспитания в Свердловской области до 2025 года): <i>Историко-патриотическое</i> направление включает в себя: - проведение исследований по военной	Руководители студенческих общественных объединений, кураторы, студенты, преподаватели, педагог-библиотекарь, Центр ветеранов боевых

	истории России; - знакомство с памятными историческими местами, связанными с героями и Днями воинской славы России и Урала; - сбор и обработку материалов об участниках войны и тружениках тыла, составление биографий земляков, отличившихся при защите Отечества; создание видеофильмов на основе воспоминаний; - подготовка выставок, экспозиций в музее, библиотеке, приуроченных к памятным датам военной истории; - участие в организации и проведении дней воинской славы России; - путешествия по историческим и памятным местам уральского региона; - участие в патриотических конкурсах, олимпиадах историко-краеведческой направленности. • <i>Научно-техническое</i> направление включает в себя: - изучение истории создания уральской промышленности; - знакомство с достижениями советской и уральской науки и воспитание гордости за вклад российских и уральских ученых в развитие мировой науки и техники; - экскурсии в музеи промышленных предприятий Серова и Свердловской области. • <i>Этнокультурное</i> направление включает в себя: - приобщение к этническим и конфессиональным традициям России и Урала; - проведение исследований, направленных на изучение культуры народов Среднего Урала; - сотрудничество с национальными общественными объединениями Серовского городского округа, других территорий севера Свердловской области; - участие в фестивале «Урал многонациональный». • <i>Духовно-нравственное</i> направление включает в себя: - участие в акциях социальной направленности (волонтерство, благотворительность); - организация и проведение мероприятий, акций, направленных на противодействие проявлениям терроризма, экстремизма и другим асоциальным поступкам; - разработка и реализация социальных проектов духовно-нравственной направленности («Сказки на ушко», «Прогулки по Серову», «Звезда надежды», «Я рядом» и др.).	действий города Серова, Городской совет ветеранов войны, труда г. Серова, военно-патриотические объединения города Серова
--	--	--

		• <i>Гражданско-правовое</i> направление включает в себя: - изучение нормативно-правовых документов гражданско-правовой направленности; - знакомство с деятельностью региональных властных структур, выборными органами власти, работой общественных организаций и встречи с их представителями; - участие в дебатах, дискуссиях, диспутах, деловых играх; - участие в олимпиадах, конкурсах, проектах гражданско-правовой направленности; - участие в акциях, фестивалях, конкурсах, слётах гражданско-правовой направленности; - участие в работе органов соуправления, в деятельности общественных организаций. • <i>Эстетическое направление</i> включает в себя: - посещение театров, музеев, выставок; - участие в концертах, творческих встречах, фестивалях патриотической направленности; - оформление поздравительных газет, открыток для ветеранов войны и труда; - организация встреч с уральскими писателями, поэтами, деятелями искусства.	
«Воспитание гражданина» (социально-правовое направление)	ЛР1 ЛР2 ЛР3 ЛР10 ЛР12	• Реализация воспитательных возможностей учебных дисциплин. • Организация работы старостатов: - учебный старостат; - старостат по практике; - старостат общежития. • Организация информационной работы, направленной на расширение социально-правовых знаний среди студентов колледжа: - часы общения с юристом: знакомство с нормативно-правовой базой РФ, консультации для студентов и родителей; - встречи со специалистами.	Студенты Преподаватели Заведующий социально- педагогическим отделом Заведующий учебно- производственным отделением Старостаты Кураторы Межмуниципальный отдел МВД России «Серовский»
«Воспитание лидера» (развитие института молодёжных лидеров)	ЛР2	• Организация работы «Лидерского клуба» (студенческого совета). • Развитие традиций педагогического отряда «Северные белки». • Организация работы студенческих общественных объединений на основе принципа соуправления. • Организация работы старостатов (старосты учебных групп, старостат общежития, старостат по	Студенческие общественные объединения, руководители (педагоги) и соруководители (студенты – молодёжные лидеры)

		практике).	студенческих общественных объединений, Кураторы, старосты
«Воспитание творца» (художественно-творческое направление)	ЛР11	• Развитие творческих способностей студентов через участие в работе творческих объединений. • Участие студентов в концертах, творческих конкурсах, смотрах, фестивалях.	Студенческие творческие объединения, преподаватели, педагоги ДО, педагог-библиотекарь, педагог-организатор, воспитатель общежития, Отраслевой орган администрации Серовского ГО «Управление культуры и молодежной политики» МБУ «Дом молодёжи»
«Воспитание здоровой личности» (пропаганда ЗОЖ, профилактика негативных проявлений)	ЛР9	• Реализация воспитательных возможностей учебных дисциплин. • Организация деятельности спортивных секции колледжа: баскетбол, волейбол, лёгкая атлетика, настольный теннис и др. • Организация деятельности студенческих общественных объединений. • Участие в профилактических акциях, конкурсах, форумах и т.д. • Проведение часов общения профилактического характера. • Встречи со специалистами.	Студенты Руководители Студенческих общественных объединений Преподаватели Кураторы Совет физической культуры Фельдшер Отраслевой орган администрации Серовского ГО «Комитет по физической культуре, спорту и туризму» Специалисты в области ГОиЧС

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Комплекс критериев оценки личностных результатов обучающихся:

<i>ЛР</i>		<i>Критерии</i>	<i>Показатели</i>
ЛР1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	– готовность молодых людей к работе на благо колледжа, города, области, страны;	- активное участие в социально важных делах, проектах колледжа, города, области;
ЛР2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	– сформированная гражданская позиция;	- отсутствие фактов безнравственного поведения; - осознанное участие в выборах; - участие в деятельности студенческих общественных объединений; - участие в волонтерском движении.
ЛР3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	- уважение к закону, законопослушное поведение;	- стремление предупредить социально опасное поведение окружающих; - неприятие групп с деструктивным и девиантным поведением; - отсутствие фактов участия (или поддержки) в несанкционированных митингах;
ЛР4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».	- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;	- трудолюбие; - ответственное выполнение поручений; - участие в проектной работе;
		- принятие собственной ответственности за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;	- своевременное и качественное выполнение всех видов заданий при изучении теоретического курса; - своевременное и качественное выполнение всех видов заданий в рамках производственной практики;
		- уважение к труду всех участников образовательной деятельности;	- корректное и заботливое отношение к результатам труда других участников

			образовательной деятельности;
		- проявление навыков отбора и критического анализа информации, умение ориентироваться в информационном пространстве;	- корректный «цифровой след» на личных аккаунтах в социальных сетях, ориентация на анализ разных источников информации для выработки собственной точки зрения об изучаемом вопросе;
ЛР5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятие традиционных ценностей многонационального народа России.	- принятие ценности родной культуры и стремление к её изучению и защите;	- участие в мероприятиях, связанных с пропагандой культуры народов России, среднего Урала;
ЛР6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	- добровольческие инициативы по поддержке престарелых граждан;	- участие в благотворительных акциях, концертах, мероприятиях;
ЛР7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	– эмпатийное поведение в общении с людьми; – активное неприятие буллинга по отношению к окружающим;	- наличие постоянного круга дружеского общения; - отсутствие длительных конфликтов с окружающими; способность конструктивно преодолевать конфликтные ситуации; - равнодушное отношение к фактам буллинга по отношению к окружающим;
ЛР8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	- позитивное общение и взаимодействие с людьми разного статуса, этнической, религиозной принадлежности;	- толерантное отношение к людям разного статуса, этнической, религиозной принадлежности; - отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся; - отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве; - участие в мероприятиях, связанных с сохранением, преумножением и трансляцией культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;
ЛР9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости	- демонстрация навыков здорового образа жизни; - психологическая устойчивость в стрессовых ситуациях;	- двигательная активность; - отсутствие вредных привычек; - правильное питание; - соблюдение режима труда и отдыха;

	от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.		- отсутствие эмоциональных срывов;
ЛР10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам;	- участие в экологических акциях колледжа;
		- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии; - соблюдение правил безопасности жизнедеятельности;	- экономия воды, электроэнергии в колледже и общезитии; - участие в сборе макулатуры; - правильная утилизация опасных отходов (батарейки, электронные приборы и пр.); - соблюдение правил безопасного поведения в быту, при освоении профессиональной деятельности, в цифровой среде;
ЛР11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	- владение основами эстетической культуры;	- эмоциональное восприятие прекрасного в жизни и искусстве; - стремление преобразовывать природу, окружающий мир "по законам красоты".
ЛР12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	- социальная зрелость, ответственное отношение к созданию семьи и воспитанию детей; - проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности;	- ответственное, заботливое отношение к родителям, братьям и сестрам; - стремление к финансовой самостоятельности; - умение грамотно планировать и использовать финансовые ресурсы; - ответственное отношение к освоению профессии; - отсутствие фактов безнравственного поведения;
ЛР13	Принимающий и транслирующий ценность детства как особого периода жизни человека, проявляющий уважение к детям, защищающий достоинство и интересы обучающихся, демонстрирующий готовность к проектированию безопасной и психологически комфортной образовательной среды, в том числе цифровой.	- демонстрация интереса к будущей профессии;	- исполнительская дисциплина; — демонстрация ответственного отношения к производственной практике; — качественная подготовка ко всем мероприятиям с участием детей; - проектирование безопасной и психологически комфортной образовательной среды, в том числе цифровой;
ЛР14	Стремящийся находить и демонстрировать ценностный аспект учебного знания и информации и	- принятие воспитания как приоритетной педагогической категории;	- умение проектировать самостоятельную педагогическую деятельность в аспекте приоритетов задач

	обеспечивать его понимание и переживание обучающимися.		воспитания; - владение основами педагогики эмоций;
ЛР15	Признающий ценности непрерывного образования, необходимость постоянного совершенствования и саморазвития; управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный и профессиональный опыт.	- наличие положительной динамики в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов; - осознанное участие в конкурсном движении;	- способность эффективно организовать собственную учебную деятельность в рамках достижения «коротких» целей; - способность вовремя и адекватно корректировать собственную учебную деятельность; - стремление реализовать себя через участие в мероприятиях, конкурсном движении;
ЛР16	Демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.	– сформированные базовые навыки профессиональной коммуникации;	- способность вести эффективный диалог с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами: достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения; - отсутствие длительных конфликтов с участниками образовательных отношений;
ЛР17	Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии, готовность транслировать эстетические ценности своим воспитанникам.	- ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения; - готовность транслировать эстетические ценности своим воспитанникам;	- правильная, выразительная устная и письменная речь; - демонстрация культуры поведения в разных этикетных ситуациях; - выполнение правил дресс-кода в разных профессиональных ситуациях; - стремление посещать библиотеку, театр, музей, знакомиться с новыми фильмами и пр.;
ЛР18	Отстаивающий и пропагандирующий в обществе, образовательной среде ценность чтения.	- принятие чтения как ценности.	- любовь к чтению; - участие в мероприятиях, связанных с продвижением ценности чтения.

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Рабочая программа воспитания разработана в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных и региональных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, а также с учетом опыта воспитательной деятельности, сложившегося в ГАПОУ СО «Северный педагогический колледж» и имеющимися ресурсами.

Кадровое обеспечение воспитательной работы

Рабочую программу воспитания реализует состав квалифицированных специалистов:

- директор;
- заместитель директора по учебно-производственной и воспитательной работе;
- сотрудники учебно-производственного отделения;
- заведующий отделением учебно-производственной практики;
- заведующий социально-педагогическим отделом;
- кураторы;
- преподаватели;
- педагоги дополнительного образования;
- педагог-психолог;
- педагог-организатор;
- воспитатель общежития;
- руководители физического воспитания;
- руководители студенческих общественных объединений колледжа.

Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов:

- Профессиональный стандарт «Специалист в области воспитания» (26.01.2017г.);
- Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» (28.08.2018г.);
- Профессиональный стандарт «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)» (18.08.2015г.).

Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Для реализации рабочей программы воспитания предусмотрены следующие специальные помещения:

- кабинеты, мастерские, лаборатории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой;
- спортивный комплекс (спортивный зал, зал ритмики и хореографии, открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий, стрелковый тир);
- залы (читальный зал с выходом в сеть Интернет), актовый зал;
- музей истории колледжа;
- рекреации (учебный корпус, общежитие);

- кабинет релаксации.

Информационное обеспечение воспитательной работы

Воспитательная инфраструктура колледжа включает помещения, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы в ГАПОУ СО «Северный педагогический колледж» предусматривает:

1) Информирование о возможностях участия обучающихся в социально значимой деятельности средствами:

- сайта колледжа: <http://spkserov.ru/>
- официального аккаунта колледжа ВКонтакте: https://vk.com/severnyi_pedcollege
- официального аккаунта колледжа в Instagram: @spk_serov
- аккаунтов в социальных сетях студенческих общественных объединений и групп;
- стендовой информации;
- личного общения.

2) Информационную и методическую поддержку воспитательной работы через участие педагогов и специалистов в деятельности:

- педагогического совета;
- научно-методического совета;
- совета колледжа;
- методического объединения преподавателей общепрофессиональных дисциплин начального общего образования и коррекционной педагогики;
- совета кураторов.

3) Планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения.

4) Мониторинг воспитательной работы.

5) Дистанционное взаимодействие всех участников образовательного процесса (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности) посредством электронной почты, мессенджеров Telegram и WhatsApp.

6) Дистанционное взаимодействие с социальными партнёрами посредством электронной почты.

Система воспитательной деятельности ГАПОУ СО «Северный педагогический колледж» представлена на сайте организации - <http://spkserov.ru/> - в следующих разделах:

- «Документы»;
- «Воспитательная деятельность»;
- «Студенческая жизнь»;
- «Безопасность»;
- «Профилактика зависимых состояний»;
- «Родителям».

Приложение 4

к ООП по специальности

44.02.04. Специальное дошкольное образование

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА

ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

«44.02.04. Специальное дошкольное образование»

2022

Содержание

1. Общие положения

1.1. Код и наименование образовательной программы

1.2. Нормативно-правовые документы по обеспечению организационно-содержательных условий проведения Государственной итоговой аттестации

1.3. Цель ГИА

1.4. Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена

1.5. Форма ГИА

2. Процедура проведения государственной итоговой аттестации (ГИА)

2.1. Проведение демонстрационного экзамена (ДЭ)

2.2. О порядке защиты дипломной работы/дипломного проекта

2.3. О составе и порядке работы ГЭК

2.4. О составе и порядке работы экспертной группы демонстрационного экзамена

3. Требования к выпускным квалификационным работам и методика их оценивания

4. Методика перевода результатов демонстрационного экзамена в оценку

5. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

6. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

7. Направления выпускных квалификационных работ

8. Материалы для оценки выпускных квалификационных работ

1. Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности.

1.1. Код и наименование образовательной программы: 44.02.04 *Специальное дошкольное образование*

Присваиваемая квалификация углубленной подготовки - *Воспитатель детей дошкольного возраста с отклонениями в развитии и с сохранным развитием.*

Нормативные сроки получения среднего профессионального образования углубленной подготовки на базе среднего общего образования в очной форме обучения составляет 2 года 10 месяцев.

1.2. Нормативно-правовые документы по обеспечению организационно-содержательных условий проведения Государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации (ГИА) по специальности 44.02.04 Специальное дошкольное образование (углубленная подготовка) разработана:

- в соответствии частью 5 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273 ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 года № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- в соответствии с письмом Министерства просвещения РФ от 19 октября 2022 г. N 05-1813 «О направлении информации по вопросам организации и проведения ГИА СПО в 2023 году»;
- в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 44.02.04 Специальное дошкольное образование, утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 г. № 1354;
- в соответствии с Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГАПОУ СО «Северный педагогический колледж» в 2023 г.;
- в соответствии с календарным графиком учебного процесса на 2022-2023 учебный год для обучающихся группы №310 очной формы обучения;
- в соответствии с локальными актами:

Приказы и распоряжения

- О проведении Государственной итоговой аттестации выпускников в 2023 году;
- О составе Государственных экзаменационных комиссий;
- О назначении председателей Государственных экзаменационных комиссий для проведения государственной итоговой аттестации выпускников по образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки специалистов среднего звена) в государственных профессиональных образовательных организациях, подведомственных Министерству образования и молодежной политики Свердловской области (приказ министра образования и молодежной политики Свердловской области);

- О составе апелляционной комиссии на период проведения ГИА;
- О выпускных квалификационных работах;
- О допуске студентов к ГИА.

1.3. Цель ГИА: определение соответствия результатов освоения студентами образовательной программы среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.04 Специальное дошкольное образование.

1.4. Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена

Воспитатель детей дошкольного возраста с отклонениями в развитии и с сохранным развитием должен обладать *профессиональными компетенциями*, включающими в себя способность:

ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья и физическое развитие детей.

ПК 1.2. Проводить режимные моменты (умывание, одевание, питание).

ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники).

ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.

ПК 1.5. Анализировать процесс и результаты проведения мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей с ограниченными возможностями здоровья и с сохранным развитием.

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

ПК 2.2. Организовывать игровую и продуктивную деятельность (рисование, лепка, аппликация, конструирование), посильный труд и самообслуживание, общение детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.3. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.

ПК 2.5. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 2.6. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 2.7. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.

ПК 2.8. Анализировать занятия.

ПК 2.9. Вести документацию, обеспечивающую образовательный процесс.

ПК 3.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей с ограниченными возможностями здоровья в течение дня.

ПК 3.2. Организовывать игровую и продуктивную деятельность (рисование, лепка, аппликация, конструирование), посильный труд и самообслуживание, общение детей раннего и дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья.

ПК 3.3. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья.

ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей с ограниченными возможностями здоровья.

ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья.

ПК 3.6. Проводить занятия.

ПК 3.7. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников с ограниченными возможностями здоровья.

ПК 3.8. Анализировать проведенные занятия.

ПК 3.9. Вести документацию, обеспечивающую образовательный процесс.

ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими).

ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка, в том числе имеющего ограниченные возможности здоровья.

ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.

ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.

ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом состояния здоровья, особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного и специального дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного и специального дошкольного образования.

1.5. Форма ГИА

По решению образовательной организации Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

2. Процедура проведения государственной итоговой аттестации (ГИА)

2.1. Проведение демонстрационного экзамена (ДЭ)

Уровень демонстрационного экзамена для выпускников по специальности 44.02.04 Специальное дошкольное образование - **базовый**, который проводится на основе требований к результатам освоения образовательной программы среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО.

Оценочные материалы демонстрационного экзамена базового уровня предполагают выполнение следующих заданий:

Модуль 1. Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие

Задание модуля 1. Разработка комплекса физических упражнений для утренней гимнастики, направленного на развитие двигательной активности, ориентировки в пространстве и координации движений детей младшего дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья. (Определите специальные условия для реализации комплекса утренней гимнастики для детей младшего дошкольного возраста ограниченными возможностями здоровья. Продемонстрируйте некоторые упражнения комплекса).

Текст задания: при составлении комплекса упражнений для развития координации необходимо учесть следующие требования:

1. Составьте комплекс физических упражнений для утренней гимнастики, направленный на развитие двигательной активности, ориентировки в пространстве и координации движений детей младшего дошкольного возраста с нарушениями зрения.
2. Определите и обозначьте в технологической карте цель и задачи утренней гимнастики в соответствии с возрастом и особыми образовательными потребностями детей младшего дошкольного возраста
3. Подберите оборудование и материал для осуществления задания.
4. Обоснуйте отбор и последовательное распределение данных упражнений в комплексе.
5. Определите специальные условия для реализации комплекса утренней гимнастики для детей младшего дошкольного возраста и указанного в 30% ограниченных возможностей здоровья детей.
6. Создайте условия для реализации комплекса утренней гимнастики с учетом возрастной группы и указанного в 30% ограниченных возможностей здоровья детей.
7. Учитывайте при планировании комплекса физических упражнений для утренней гимнастики, дозировку и продолжительность упражнений, которая должна соответствовать возрастной норме и с учетом определенных ограничений по здоровью.
8. Продемонстрируйте умение выполнять требования к оформлению документации - технологической карты
9. Продемонстрируйте некоторые упражнения комплекса.
10. Продемонстрируйте учет и соблюдение правила техники безопасности и санитарных норм.

Модуль 2. Обучение и организация различных видов деятельности и общения детей с ограниченными возможностями здоровья

Задание модуля 2. Разработка занятия по познавательному развитию детей старшего дошкольного возраста с использованием современного дидактического пособия с оформлением технологической карты и описанием дидактической игры как элемента за-

нения по закреплению знаний детей, а также определением специальных условий для реализации занятия с детьми, имеющими нарушения зрения.

Текст задания: при разработке фрагмента занятия необходимо учесть следующие требования:

1. Определите цель и задачи занятия по познавательному развитию для детей старшей возрастной группы с ограниченными возможностями здоровья с учетом современных требований по целеполаганию (Хуторской А.В.)

2. Разработайте содержательную линию занятия с детьми дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья с использованием предложенного дидактического пособия.

3. Определите методы и приемы, предполагаемые к реализации с детьми с ограниченными возможностями здоровья старшей возрастной группы с учетом 30% изменений

4. Представьте разработку занятия с отражением структуры дидактической игры, определением задач (дидактической и игровой), правил игры и игровых действий; определением типа, содержанием и ходом дидактической игры в соответствии с указанным в 30% дидактическим пособием.

5. Определите специальные условия для реализации занятия с детьми, имеющими ограниченные возможности по здоровью и сохранным развитием.

6. Оформите технологическую карту занятия.

7. Подготовьте место для демонстрации занятия.

8. Предоставьте экспертной комиссии технологическую карту занятия перед демонстрацией фрагмента задания.

9. Продемонстрируйте учет и соблюдение правил техники безопасности и санитарных норм.

Модуль 3. Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации

Задание модуля 3. Разработка рекомендаций для родителей (по итогам проведенного занятия) по познавательному развитию детей дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья и сохранным развитием с использованием дидактического пособия

Текст задания: при разработке рекомендаций необходимо учесть следующие требования:

1. Определите место размещения рекомендации для родителей в технологической карте занятия по познавательному развитию с использованием дидактического пособия.

2. Обоснуйте необходимость разработки рекомендаций для родителей (лиц, их заменяющих).

3. Подберите содержание рекомендаций родителей в соответствии с темой занятия и предлагаемым дидактическим пособием.

4. Учитывайте при разработке адресную направленность рекомендаций.

5. Обозначьте предполагаемый результат и дифференцированный подход к использованию, обозначенного в 30% изменений дидактического пособия, направленного на познавательное развитие детей старшего дошкольного возраста, имеющих ограниченные возможности здоровья и детей с сохранным развитием.

Демонстрационный экзамен проводится в ЦПДЭ ГАПОУ СО «Северный педагогический колледж» по компетенции «Дошкольное воспитание».

Сроки проведения ДЭ – 2 недели (1 – подготовка к ДЭ, 2 – проведение ДЭ).

2.2. О порядке защиты дипломной работы/дипломного проекта

Обязательное требование к ВКР – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Требования к выпускной квалификационной работе по специальности доводятся до студентов за шесть месяцев до начала итоговой государственной аттестации. Студенты должны быть ознакомлены с содержанием, методикой выполнения выпускной квалификационной работы и критериями оценки результатов защиты.

Подготовка выпускной квалификационной работы – 2 недели (1 неделя присоединяется к преддипломной практике).

Защита выпускной квалификационной работы – 2 недели.

2.3. О составе и порядке работы ГЭК

В состав государственной экзаменационной комиссии включаются педагогические работники образовательной организации, лица, приглашенные из сторонних организаций, в том числе педагогические работники, представители работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

К итоговой государственной аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие все требования основной профессиональной образовательной программы и успешно прошедшие промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Защита выпускных квалификационных работ проводятся на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Результаты государственной итоговой аттестации, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов, голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из колледжа.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в колледже на период времени, установленный колледжем самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается колледжем не более двух раз.

2.4. О составе и порядке работы экспертной группы демонстрационного экзамена

Оценка выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется экспертной группой.

В ходе проведения демонстрационного экзамена в составе государственной итоговой аттестации председатель и члены государственной экзаменационной комиссии присутствуют на демонстрационном экзамене в качестве наблюдателей.

Работа экспертной группы ДЭ осуществляется в соответствии с *Положением о проведении демонстрационного экзамена в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации в ГАПОУ СО «Северный педагогический колледж»*.

3. Требования к выпускным квалификационным работам и методика их оценивания

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта).

Выпускная квалификационная работа по специальности среднего педагогического образования может носить опытно-практический, опытно-экспериментальный, теоретический или проектный характер.

Объем выпускной квалификационной работы должен составлять не менее 30, но не более 60 страниц печатного текста (приложение в общий объем работы не входит).

Выпускная квалификационная работа опытно-практического характера имеет следующую структуру:

- *введение*, в котором раскрывается актуальность выбора темы, формулируются компоненты методологического аппарата: проблема, объект, предмет, цели, задачи работы и др.;
- *теоретическая часть*, в которой содержатся теоретические основы изучаемой проблемы;
- *практическая часть* должна быть направлена на решение выбранной проблемы и может включать материалы проектирования педагогической деятельности, описания ее реализации, оценки ее результативности. Практическая часть может включать в себя обследование уровня воспитанности, обученности, развития субъекта исследования, систему разработанных занятий, комплектов учебно-наглядных или учебно-методических пособий, описание опыта практической работы (отдельного педагога, системы обучения, системы

воспитания конкретной образовательной организации) и др. с обоснованием их разработки и методическими указаниями по их применению. Практическая часть ВКР обязательно включает анализ и оценку результативности проведенной работы.

- *заключение*, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов;
- *список источников* (не менее 20 источников);
- *приложение*.

Выпускная квалификационная работа опытно-экспериментального характера имеет следующую структуру:

- *введение*, в котором раскрывается актуальность выбора темы, формулируются компоненты методологического аппарата: проблема, объект, предмет, цели, задачи работы и др.;
- *теоретическая часть*, в которой даны история вопроса, аспекты разработанности проблемы в теории и практике, психолого-педагогическое обоснование проблемы;
- *практическая (экспериментальная) часть*, в которой представлены план проведения эксперимента, характеристики методов экспериментальной работы, основные этапы эксперимента (констатирующий, формирующий, контрольный), анализ результатов опытно-экспериментальной работы;
- *заключение*, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов;
- *список источников* (не менее 20 источников);
- *приложение*.

Выпускная квалификационная работа теоретического характера имеет следующую структуру:

- *введение*, в котором раскрывается актуальность выбора темы, формулируются компоненты методологического аппарата: проблема, объект, предмет, цели, задачи работы и др.;
- *теоретическая часть*, в которой даны история вопроса, обоснование разрабатываемой проблемы в теории и практике посредством глубокого сравнительного анализа литературы;
- *заключение*, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов исследования;
- *список источников* (не менее 25 источников);
- *приложение*.

Содержанием **выпускной квалификационной работы проектного характера** является разработка изделия или продукта творческой деятельности. По структуре данная ВКР состоит из пояснительной записки, проектной части, аналитической части и списка источников.

В *пояснительной записке* дается теоретическое, а в необходимых случаях и расчетное обоснование создаваемых продуктов творческой деятельности. Структура и содержание пояснительной записки определяются в зависимости от профиля специальности и темы ВКР. Объем пояснительной записки должен составлять не менее 15 страниц печатного текста.

В *проектной части* созданные изделия или продукты творческой деятельности представляются в виде программ, моделей, сценариев, готовых изделий, художественных произведений, картин, чертежей, схем, графиков, диаграмм, серий наглядных пособий,

компьютерных обучающих программ и презентаций и т. п. в соответствии с видами профессиональной деятельности и темой проекта.

Аналитическая часть представляет собой описание и анализ результатов апробации проекта.

Для оценки уровня и качества сформированности общих и профессиональных компетенций членами ГЭК разработаны оценочные и рейтинговые листы. В них вычленены общие и профессиональные компетенции, которые могут проявиться в процессе защиты выпускной квалификационной работы. По каждой компетенции сформулированы показатели проявления, что позволит членам ГЭК легко обнаружить и оценить уровень сформированности компетенций.

Члены ГЭК оценивают уровень проявления компетенции в баллах по шкале: 0 баллов – компетенция не проявилась; 1 балл – компетенция проявилась. Фиксация результатов осуществляется в рейтинговом листе, который заполняется индивидуально каждым членом комиссии. Сумма баллов по каждой группе компетенций объединяется и переводится в традиционную систему оценки.

4. Методика перевода результатов демонстрационного экзамена в оценку

Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации.

Полученное студентами на демонстрационном экзамене количество баллов переводится в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Перевод осуществляется государственной экзаменационной комиссией с обязательным участием главного эксперта. Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 100% (таблица № 1).

Таблица №1

Оценка ГИА	«2» - неудовлетворительно	«3» - удовлетворительно	«4» - хорошо	«5» - отлично
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00% - 19,99%	20,00% - 39,99%	40,00% - 69,99%	70,00% - 100,00%

5. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится колледжем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);
- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

- а) *для слепых*: задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту; выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;
- б) *для слабовидящих*: обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;
- в) *для глухих и слабослышащих с тяжелыми нарушениями речи*: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;
- д) *для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей)*: письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

Выпускники не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

6. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данный учебный год в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена.

При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении Положения апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Положения не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломного проекта (работы), секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект (работу), протокол заседания ГЭК.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, письменные ответы выпускника (при их наличии).

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

7. Направления выпускных квалификационных работ

№ п/п	Направления ВКР
1.	Фланелеграф как средство развития связной монологической речи у детей 5-6 лет с задержкой психического развития
2.	Дидактический синквейн как средство обогащения активного словаря детей 5-6 лет с общим недоразвитием речи
3.	Лего-конструирование как средство развития связной речи у детей 5-6 лет с общим недоразвитием речи
4.	Занимательный материал как средство математического развития детей 5-6 лет с нарушением зрения
5.	Лэпбук как средство развития связной речи у детей 5-6 лет
6.	Аппликация как средство развития цветовосприятия у детей 6-7 лет с нарушением зрения
7.	Лэпбук как средство развития правильного звукопроизношения у детей 6-7 лет с общим недоразвитием речи
8.	Сюжетно-ролевые игры как средство развития творческого воображения у детей 6-7 лет
9.	Биоэнергопластика как средство развития артикуляционной моторики у детей 5-6 лет с фонетико-фонематическим недоразвитием речи
10.	Дидактические игры как средство развития правильного звукопроизношения детей 5-6 лет с общим недоразвитием речи
11.	Сказки Наталья Александровны Рыжовой как средство формирования гуманного отношения к природе у детей 5-6 лет с общим недоразвитием речи
12.	Использование коллекций растений Урала в формировании экологических представлений у детей 5-6 лет с нарушением зрения
13.	Дидактические упражнения как средство развития графомоторных навыков у детей 5-6 лет с общим недоразвитием речи
14.	Дидактические игры как средство развития пространственных представлений у детей 5-6 лет с задержкой психического развития
15.	Логоритмика как средство развития звуковой культуры речи у детей 5-6 лет с общим недоразвитием речи

8. Материалы для оценки выпускных квалификационных работ
Оценочный лист
Экспертиза результата образования в части общих и профессиональных
компетенций выпускников
по специальности 44.02.04 «Специальное дошкольное образование»
Вид испытаний: защита выпускной квалификационной работы

Наименование компетенций в соответствии с ФГОС СПО	Признаки проявления компетенций, определенные образовательной организацией, согласованные с работодателями и предполагаемые к проявлению при защите выпускной квалификационной работы
Оценка общих компетенций	
1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес (ОК 1)	Ориентируется в современных нормативно-правовых документах, регламентирующих деятельность воспитателя детей дошкольного возраста с отклонениями в развитии и с сохранным развитием
	Обосновывает значимость проведенного исследования для профессиональной подготовки будущего педагога
2. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК 4)	Полно, системно, логично, аргументировано излагает вопрос, проблему
	Корректно, в соответствии с темой формулирует научный аппарат исследования
	Освещает различные точки зрения, подходы к вопросу или проблеме
	Грамотно отбирает информацию для защитной речи
3. Использовать ИКТ для совершенствования профессиональной деятельности (ОК 5)	Использует ИКТ для оформления и защиты ВКР
	Представляет мультимедийную презентацию для сопровождения защитной речи
4. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами (ОК 6)	Вступает в диалог, взаимодействует с членами ГЭК
	Раскрывает в содержании ВКР значимость деятельности для дошкольной образовательной организации, взаимодействие с социальными партнерами
5. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса (ОК 7)	Грамотно формулирует цели и задачи работы с дошкольниками
	Использует современные методы и приемы мотивации деятельности воспитанников
	Анализирует процесс и результаты организации различных видов деятельности дошкольников

Оценка профессиональных компетенций	
1. Определять цели и задачи, планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка (различные виды деятельности и общения детей с ОВЗ; занятия с детьми дошкольного возраста; работу с родителями) (ПК. 1.1., 2.1., 3.1., 4.1)	Владеет основами целеполагания. Формулирует цель, задачи, планирует мероприятия в соответствии с требованиями ФГОС ДО
	Планирует и проводит мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка (организацию различных видов деятельности и общения детей, занятия с детьми дошкольного возраста; работу с родителями)
2. Анализировать процесс и результаты проведения мероприятий, организации различных видов деятельности и общения детей с ОВЗ и с сохранным развитием (занятий; работы с родителями) (ПК 1.5., 2.4., 3.4., 4.4)	Представляет анализ процесса планирования и результатов проведения занятий (НОД) с детьми дошкольного возраста с ОВЗ и с сохранным развитием в аспекте требований ФГОС ДО
3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников (ПК.3.7)	Знает и демонстрирует итоги применения способов и критериев оценивания процесса и результата обучения в дошкольном возрасте
4. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом состояния здоровья, особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников (ПК 5.1)	Представляет конструкторы (конспекты, модели, программы, планы) совместной образовательной деятельности, разработанные в соответствии с современными требованиями.
5. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного и специального дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов (ПК 5.3)	Представляет анализ опыта работы педагогов-практиков по изучаемой проблеме
	Выделяет педагогические технологии (методы, приемы), адекватные возрастным, психологическим особенностям детей дошкольного возраста с ОВЗ и с сохранным развитием, конкретной профессиональной ситуации
	Осуществляет самоанализ профессиональной деятельности в рамках проведенного исследования
6. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений (ПК.5.4)	Оформляет выпускную квалификационную работу в соответствии с требованиями
	Защитная речь представляет собой логически выстроенное, профессионально обоснованное, убедительное выступление

Рейтинговый лист оценки общих и профессиональных компетенций

Вид испытания: защита выпускной квалификационной работы

44.02.04 «Специальное дошкольное образование»

310 группа

№ п/п	Ф.И.О. студента	Оценка общих компетенций					Сумма баллов по группе компетенций	Оценка профессиональных компетенций						Сумма баллов по группе компетенций	Сумма баллов по двум группам компетенций	Итоговая оценка
		1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес (ОК 1)	2. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК 4)	3. Использовать ИКТ для совершенствования профессиональной деятельности (ОК 5)	4. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами (ОК 6)	5. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса (ОК 7)		1. Определять цели и задачи, планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка (различные виды деятельности и общения детей сОВЗ; занятия с детьми дошкольного возраста; работу с родителями) (ПК. 1.1., 2.1.,3.1., 4.1)	2. Анализировать процесс и результаты проведения мероприятий, организации различных видов деятельности и общения детей с ОВЗ и с сохранным развитием (занятий; работы с родителями) (ПК1.5, 2.4, 3.4, 4.4)	3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников (ПК.3.7)	4. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников. (ПК 5.1)	5. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного и специального дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов (ПК 5.3)	6. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений (ПК.5.4)			
1																
2																
3																
4																
5																
6																
7																

8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																
	Средний балл															

*0 – компетенция не проявляется

1 – компетенция проявляется

Критерии оценки:

«5» (отлично) – 10 - 11 баллов;

«4» (хорошо) – 8 - 9 баллов;

«3» (удовлетворительно) – 6 - 7 баллов;

«2» (неудовлетворительно) – меньше 6 баллов.

Ф.И.О. члена ГЭК _____ Подпись _____

Примечания:

Сводный рейтинговый лист оценки общих и профессиональных компетенций

Вид испытания: защита выпускной квалификационной работы

44.02.04 «Специальное дошкольное образование»

№ п/п	Ф.И.О. члена ГЭК	Оценка общих компетенций					Средний балл по группе компетенций	Оценка профессиональных компетенций						Средний балл по двум группам компетенций		
		1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес (ОК 1)	2. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК 4)	3. Использовать ИКТ для совершенствования профессиональной деятельности (ОК 5)	4. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами (ОК 6)	5. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса (ОК 7)		1.Определять цели и задачи, планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка (различные виды деятельности и общения детей сОВЗ; занятия с детьми дошкольного возраста; работе с родителями) (ПК. 1.1., 2.1.,3.1., 4.1)	2. Анализировать процесс и результаты проведения мероприятий, организации различных видов деятельности и общения детей с ОВЗ и с сохранным развитием (занятий; работы с родителями) (ПК1.5.,2.4.,3.4.,4.4)	3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников (ПК.3.7)	4. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников. (ПК 5.1)	5. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного и специального дошкольного образования на основеизучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов (ПК 5.3)	6. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений (ПК.5.4)			
1																
2																
3																
4																
5																
	Средний балл															

Секретарь ГЭК _____

