

6	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (2,64 % от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать инструкции для сотрудников образовательной организации по доброжелательности и вежливости при взаимодействии с обучающимися, родителями (законными представителями). Организовать проведение инструктажей работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование обучающихся, родителей (законных представителей) с периодичностью 2 раза в год	01.12.2025	Зубова Лариса Юрьевна директор		
7	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (11,35% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать и проводить не реже 1 раза в квартал инструктажи, направленные на соблюдение сотрудниками, обеспечивающими непосредственное оказание услуги при обращении в организацию, норм деловой этики	01.12.2025	Зубова Лариса Юрьевна директор		
8	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (3,63% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать памятки для сотрудников организации по предоставлению информации при дистанционных формах взаимодействия (телефонная связь, электронная почта)	01.12.2025	Зубова Лариса Юрьевна директор		
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						
9	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (8,97% от общего числа опрошенных респондентов)	Провести: торжественный концерт, посвященный 85-летию юбилею колледжа, общеколледжное родительское собрание, торжественную церемонию "Последний звонок" с приглашением родителей (законных представителей) обучающихся, торжественную церемонию вручения дипломов выпускникам с приглашением родителей (законных представителей) обучающихся. Принять участие в региональном чемпионате "Профессионалы", в выездном областном конкурсе "Областной студенческий бал". Размещать еженедельные публикации о событиях, проходящих в колледже на официальной странице колледжа Вконтакте, Телеграмм, на официальном сайте организации. Организовать выезд студентов на экскурсию в г. Казань в рамках Всероссийского проекта "Больше, чем путешествие"	01.12.2025	Зубова Лариса Юрьевна директор		
10	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (4,75% от общего числа опрошенных респондентов)	Составить расписание занятий с учетом пожеланий студентов в соответствии с требованиями СанПиН. Провести информационно-разъяснительную работу по вопросам нормативных требований к расписанию занятий, соответствия расписания занятий, установленных в колледже, требованиям СанПиН	01.12.2025	Зубова Лариса Юрьевна директор		
11	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (5,54% от общего числа опрошенных респондентов)	Установить дополнительные скамейки (диванчики) в зоне гардероба. Осуществить ремонт фасада колледжа (1 этап). Установить дополнительно 2 кулера с питьевой водой на 1-ом и 2-ом этажах. Приобрести и установить 2 новые электрические плиты на кухнях в общежитии. Приобрести туристское снаряжение для организации походов (палатки, спальные мешки, котелки), осветительное оборудование для работы студенческого театра (стробоскоп, контроллер), маршевые барабаны (6 ед.) для организации работы объединения барабанщиц. Обеспечить контроль наличия в туалетных комнатах бумажных полотенец и туалетной бумаги.	01.12.2025	Зубова Лариса Юрьевна директор		